

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy Kobylnica
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy "BYKI" Słupsk , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000401669 , Kod pocztowy: 76-200 , Poczta: Słupsk , Miejscowość: Słupsk , Ulica: Banacha , Numer posesji: 5 , Numer lokalu: 0 , Województwo: pomorskie , Powiat: Słupsk , Gmina: m. Słupsk , Strona www: bykislupsk.futbolowo.pl , Adres e-mail: jkarska@op.pl , Numer telefonu: 605735385 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jolanta Karska Adres e-mail: jkarska@op.pl Telefon: 605735385

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	HALOWY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ „WIELKANOC – KOBYLNICA 2020"			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	20.03.2020	Data zakończenia	05.04.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Głównym celem naszego zadania jest kontynuacja działań w zakresie współpracy klubu z Gminą Kobylnica i zorganizowanie już po raz siódmy HALOWEGO TURNIEJU PIŁKI NOŻNEJ „MIKOŁAJKI – KOBYLNICA 2020” pod patronatem Wójta Gminy Kobylnica Pana Leszka Kulińskiego. Planujemy zaprosić 10 drużyn po około 10 osób każda. Zespoły zagrają turniej w 2 grupach. Jedną z grup utworzą zespoły wyłącznie ze szkół z Gminy Kobylnica: Słonowice, Kwakowo, Kończewo, Kobylnica i Sycewice. Turniej wyłoni mistrza szkół podstawowych gminy Kobylnica. Drugą grupę stworzą drużyny z powiatu słupskiego. Obie grupy rozegrają mecze systemem "każdy z każdym". Uczestnikami turnieju będą głównie mieszkańcy gminy Kobylnica i gmin ościennych powiatu słupskiego: chłopcy i dziewczynki z rocznika 2009 i młodsi. Łącznie około 100 osób. Grupa odbiorców jest jednorodna – łączy ją zamiłowanie do różnych form aktywności, w szczególności do piłki nożnej, dzieci którym pragniemy zapełnić wolny czas, tak aby zamiast przed komputerem mogli przebywać na obiektach sportowych, gdzie udoskonalą swoje umiejętności piłkarskie i uzyskają możliwość osiągnięcia sportowego sukcesu, Dzięki udziałowi w turnieju następuje kształtowanie właściwych postaw sportowych w duchu zdrowej rywalizacji i rozwijanie nowych pasji. Turniej z pewnością wzbogaci ofertę sportową i będzie świetną promocją gościnnej Gminy Kobylnica.

Miejsce realizacji

Miejscem przeprowadzenia turnieju będzie Kobylnica, położona w północno - zachodniej części województwa Pomorskiego, w powiecie słupskim. Zorganizowanie turnieju w Kobylnicy pozwoli na równomierny dojazd wszystkich drużyn z terenu powiatu słupskiego. Przedmiotowe zawody odbędą się w hali sportowej Szkoły Podstawowej w Kobylnicy.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie turnieju piłki nożnej dla około 100 zawodników (dziewczynki i chłopcy)	1 turniej	Przeprowadzenie turnieju, przyjazd drużyn, listy startowe, dokumentacja fotograficzna
Wyzwalanie aktywności ruchowej przez współzawodnictwo sportowe, co przyczyni się do podniesienia sprawności ruchowej i upowszechniania współzawodnictwa sportowego w duchu „fair play”	około 100 osób	Obserwacja własna, wywiad z opiekunami dzieci, listy startowe
Aktywne spędzanie czasu wolnego w dobie komputeryzacji co pozwoli na poprawę zdrowia i jakości życia	około 100 osób	Obserwacja własna, wywiad z opiekunami dzieci, listy startowe

Kształtowanie pozytywnych cech charakteru poprzez zainteresowanie sportem	około 100 osób	Obserwacja własna, wywiad z opiekunami dzieci, listy startowe
Promocja pięknej i gościnniej Gminy Kobylnica	200 osób	Obserwacja własna, wywiad z uczestnikami, ich rodzicami i kibicami, informacje na stronach internetowych i portalu społecznościowym FB

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

UKS BYKI SŁUPSK to klub powstały w 2003 roku, mający w dorobku wiele znaczących osiągnięć nie tylko na terenie powiatu słupskiego, ale również poza nim. Zajmuje się szkoleniem dzieci i młodzieży, organizowaniem turniejów mających na celu współzawodnictwo sportowe w duchu Fair Play oraz prowadzeniem zajęć pozalekcyjnych. Skupia dzieci w wieku od 5 do 19 lat, wywodzące się z różnych środowisk, objęte działaniami profilaktycznymi. Poprzez prowadzenie systematycznych zajęć uczestnicy aktywnie spędzają swój czas wolny, podnoszą sprawność fizyczną, poszerzają swoją wiedzę na temat zdrowego trybu życia. Poprzez cykliczne organizowanie turniejów i imprez sportowych (FERIE, WAKACJE, NIEPODLEGŁOŚCI, WIELKANOC, MIKOŁAJKI, BOŻE NARODZENIE) klub umożliwia uczestnikom przeżycie radosnych chwil i osiągnięcie sukcesów.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Dotychczasowo w ramach zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną zorganizowaliśmy szereg turniejów dla młodych mieszkańców Powiatu Słupskiego, takich jak:

- Halowe Turnieje „WIELKANOC- KOBYLNICA ”
- Halowe Turnieje "Mikołajki - Kobylnica"
- Turnieje z okazji „ Dni Niepodległości"
- Turnieje „ Sportowe Wakacje"
- Halowe Turnieje „Boże Narodzenie”
- Halowe Turnieje Piłki Nożnej „Ferie zimowe"

Wszystkie projekty zakończono sukcesem, osiągając wszelkie wskaźniki i zakładane rezultaty. Z każdego projektu rozliczyliśmy się w terminie.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wkładem rzeczowym w realizację działania będą piłki, niezbędne do rozegrania turnieju, narzutki- znaczniki potrzebne gdy 2 drużyny będą występowały w takich samych strojach oraz przewóz samochodem zakupionych nagród i art. spożywczych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Zakup artykułów spożywczych (poczęstunek, woda, ciepły posiłek itp.)	1500,0		
2.	Zakup nagród rzeczowych, medali, pucharów, statuetek , itp.	2500,0		
3.	Obsługa zadania (sędziowie, księgowa, koordynator, obsługa hali, obsługa medyczna, itp)	1920,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5920,0	3200,0	2720,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności pożytku publicznego organizacji , zgodny z zakresem ogłoszonym w konkursie (*obligatoryjny - papierowo*)
 2. kopia odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (*obligatoryjny - papierowo*)
 3. kopia polisy ubezpieczeniowej OC organizacji obejmującej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizowanego zadania publicznego co najmniej przez okres jego realizacji. W przypadku, gdy organizacja nie posiada polisy, informację, że zobowiązuje się do wykupienia polisy OC, w przypadku uzyskania dotacji od Gminy Kobylnica (*obligatoryjny - papierowo*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.